



**UNIONE TERRED'ACQUA**

*Costituita fra i Comuni di:*

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese

## **TRATTAMENTO GIURIDICO**

**TRATTAMENTO GIURIDICO**

**DETERMINAZIONE N. 68 DEL 21/04/2021**

OGGETTO:

**AMMISSIONE CON RISERVA CANDIDATI MOBILITA' VOLONTARIA PER L'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CAT D – PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" PRESSO COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 24/2021;**

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE  
ARTIOLI CINZIA

**OGGETTO:**  
**AMMISSIONE CON RISERVA CANDIDATI MOBILITA' VOLONTARIA PER L'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CAT D – PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" PRESSO COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 24/2021;**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

**Viste:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2021 del Comune di San Giovanni in Persiceto relativa alla Programmazione triennale fabbisogno di personale 2021-2023;
- la richiesta di assunzione del Comune di San Giovanni in Persiceto acquisita al Prot. Unione nr. 664/2021 per ripristino organico;

**Richiamata** la propria precedente determinazione:

- n. 24 del 15/03/2021 con oggetto “Approvazione avviso di mobilita' volontaria per "Istruttore Direttivo Tecnico" cat. giur. D - Comune di San Giovanni in Persiceto - nomina Commissione”;

**Visto** il "Regolamento unico sull'accesso all'impiego" dell'Unione Terred'acqua approvato con deliberazione di Giunta n. 61 del 10/12/2019;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere con gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di che trattasi;

**Dato atto che** il giorno 14/04/2021 alle ore 13.00 è scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui all'avviso di selezione pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua n. 132 del 17/03/2021, sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua e diffuso a tutti i Comuni delle Province di Bologna, Ferrara e Modena, inviato alla Regione Emilia Romagna, alla Città metropolitana di Bologna e alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative;

**Preso atto che** sono pervenute:

- n. 02 domande di ammissione alla selezione pubblica per la mobilità finalizzata all'eventuale copertura, mediante trasferimento di 1 posto di cat. giur. D – Profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico” - tempo pieno presso il Comune di San Giovanni in Persiceto ;

<b>N.</b>	<b>PROT.</b>
1	3153/2021
2	3348/2021

**Tenuto presente che** i requisiti previsti dal bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione e l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, la decadenza dalla graduatoria o causa di risoluzione del contratto di lavoro eventualmente già stipulato;

**Ritenuto di** ammettere con riserva n. 2 candidati alla procedura di cui in oggetto;

**Dato atto che** il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 5 del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 34 del D.Lgs. n.150 del 27.10.2009, che conferisce agli organi preposti alla gestione dell'ente la determinazione dell'organizzazione degli uffici e la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;
- il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- lo Statuto vigente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sull'accesso all'impiego;

**Ritenuta** la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, quale organo responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione e visto il decreto del Commissario Straordinario dell'Unione Terred'Acqua n. 1 del 12/02/2021;

**DETERMINA**

per le motivazioni addotte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dare atto che sono pervenute n. 2 domande di partecipazione all'avviso di selezione pubblica di cui la determinazione n. 24 del 15/03/2021 per Istruttore Direttivo Tecnico cat. giur. D;
2. di procedere all'**ammissione con riserva** di n. 2 candidati alla selezione pubblica di cui in oggetto, così come dettagliato nel sotto riportato elenco:

N.	PROT.
1	3153/2021

2	3348/2021
---	-----------

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, che è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
4. di disporre affinché la presente determinazione venga trasmessa al Presidente della Commissione giudicatrice per i provvedimenti di competenza;
5. di autorizzare la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale web nella sezione "Amministrazione trasparente";
6. di dare atto che l'elenco degli ammessi con riserva alla selezione e le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente ([www.terredacqua.net](http://www.terredacqua.net)) alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

**Il presente atto si compone di un allegato contenente dati sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.**

Il Responsabile Servizio Personale e Organizzazione  
Cinzia Artioli

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).